

Hybridation rapide de cours – fiche pratique

Cette fiche doit vous aider à produire une séquence d'enseignement rapidement au profit de vos étudiant-e-s. Votre but est de produire une séquence d'enseignement fonctionnelle dans le temps imparti et restreint. Nous vous proposons quelques étapes clés pour transformer, tant que faire se peut, votre cours présentiel de la semaine prochaine avec des outils numériques à votre disposition, autrement dit une hybridation rapide. La rédaction de ce travail est guidée par ces quatre principes généraux :

- la **simplicité** car elle réduit l'effort de préparation et augmente vos chances de proposer une réponse à temps ;
- l'**économie des moyens** signifie employer avec prudence vos moyens dans le temps à disposition en fonction de l'objectif recherché ;
- la **liberté d'action** afin de conserver l'initiative en planifiant votre activité et en articulant les divers moyens à votre disposition ;
- la **proportionnalité** afin de conserver votre énergie en proposant des actions :
 - o appropriées qui favorisent l'objectif recherché ;
 - o nécessaires qui produisent l'effet escompté de façon parcimonieuse ;
 - o adaptées qui n'ont pas un effet disproportionné entre votre engagement et le profit pour vos étudiant-e-s.

Questions de bases

- A. Ai-je un scénario de cours et où j'en suis dans le développement du cours ?
- *Le reprendre ou le créer de manière succincte, évaluer sa pertinence en l'état et l'adapter.*
- B. Quel est mon prochain cours ?
- *Quand doit se dérouler mon prochain cours selon l'horaire ?*
 - *Quel est l'état de ma préparation de ce cours ?*
 - *Quels sont les objectifs pédagogiques de ce cours ?*
 - *Combien de temps disposez-vous pour le basculer dans un format hybride ?*
- C. Quels sont mes objectifs généraux pour ce cours ?
- *Où dois-je guider mes étudiant-e-s dans ce cours ? Il faut rester très général dans cette description.*
- D. Quel est le matériel à ma disposition ? (Articles, chapitres, livres, vidéos, autre...)
- *Quel est le matériel obligatoire du cours ?*
 - *Quel est le matériel supplémentaire ?*
 - *Qu'est-ce que je possède comme matériel ?*
 - *Adoptez une classification du matériel entre utilité par rapport aux objectifs (correspond ou ne correspond pas) et utilisabilité pour les étudiants (trop simple, adapté, trop compliqué)*
- E. Quels sont les outils numériques à ma disposition ? (Moodle Cyberlearn, Scoology, Teams, Classroom, Class Notebook...)
- *Il est trop tard pour débiter une formation, pas grave vous êtes motivé, vous connaissez une multitude d'outils numérique, vous avez des préférences ou des envies...*
 - *Etablissez une liste des outils numériques que vous connaissez.*

- *Évaluez votre liste d'outils en fonction de votre aisance avec le produit et sa pertinence dans la réalisation des objectifs poursuivis.*
 - *Faites un choix des outils que vous allez utiliser.*
- F. En fonction des réponses que vous avez apportées à ces premières questions,
- que voulez-vous faire ?
 - que pouvez-vous faire ?
 - qui peut vous aider ?
- G. Maintenant seulement, vous pouvez produire et choisir votre matériel puis contacter vos étudiant.e.s.

Une erreur à ne pas faire :

Répliquer un cours ex-cathedra par visioconférence.

En effet, l'enseignement à distance est fondamentalement différent de l'enseignement traditionnel. Si, lors d'un cours en classe, vous pouvez à tout temps réagir en fonction des réactions de vos étudiant-e-s, il est très difficile voire impossible de réagir en ligne. Il est donc nécessaire de planifier au mieux son enseignement à distance.

Quelques bonnes pratiques :

- Les objectifs d'apprentissage du module sont clairement définis ;
- L'enseignement doit être scénarisé en séquences d'apprentissage articulées entre elles ;
- Les séquences d'apprentissage proposées aux étudiant-e-s :
 - sont variées (lectures, vidéos, forums de discussion, échanges entre pairs...) ;
 - favorisent l'atteinte des objectifs définis ;
 - sont de complexité croissante ;
 - sont clairement décrites ;
 - utilisent des outils numériques adaptés participant à la démarche (Moodle - Cyberlearn, Teams pour la communication).
- Un tutorat doit être mis en place pour soutenir les apprentissages des étudiant-e-s ;
- Les apprentissages doivent être évalués de manière régulière afin que les étudiant-e-s puissent se situer dans leur processus ;
- En cas d'hybridation rapide, soyez rassembleur de contenu et non pas créateur de contenu. Utilisez votre temps précieux à rechercher de la documentation de qualité et à la rassembler ;
- Enfin, certaines fois, une liste de références à lire, comprendre, analyser et synthétiser peut parfaitement être adéquate.

Quelques références utiles

- [Page web de Moodle - Cyberlearn](#)
- [Pédagogscope.ch](#)
- [Going online in a Hurry : what to Do and Where to start](#)
- [Bonnes pratiques pédagogiques : enseigner à distance](#)